

**Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение  
«Академия управления городской средой, градостроительства и печати»**

**ПРИНЯТО**

Заседания цикловой комиссии  
профессионального обучения  
от 09.04.2025  
протокол № 3

Принято с учётом  
согласования с  
организацией  
ФГБНУ «НИИ АГиР  
им. Д.О. ОТТА»

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор СПб ГБПОУ «АУТСТГиП»

\_\_\_\_\_ А.М. Кривоносов

**ПРОГРАММА  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
по профессиональному модулю  
ПМ 07 ОСВОЕНИЕ ВИДОВ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ  
НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ  
СЛУЖАЩИХ**

**специальности  
31.02.01 Лечебное дело**

**Квалификация: фельдшер**

Санкт-Петербург  
2025 год

Рабочая программа производственной практики профессионального модуля ПМ. 01 «Осуществление профессионального ухода за пациентом» разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности 31.02.01 Лечебное дело, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации №256 от 04.07.2022 г., зарегистр. Министерством юстиции (рег. № 69542 от 05.08.2022г.).

Рассмотрена на заседании методического совета СПб ГБПОУ «АУГСГиП»  
от 09.04.2025  
протокол № 3

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
- 4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

## 1.1. Область применения программы

Рабочая программа производственной практики ПП.07 Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностей служащих является частью программы подготовки специалистов среднего звена, разработана в соответствии с ФГОС СПО по специальности 31.02.01 Лечебное дело в части освоения вида профессиональной деятельности (ВПД): осуществление профилактической деятельности.

Рабочая программа производственной практики ПП.07 Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностей служащих может быть использована при освоении ППСЗ по специальности 31.02.01 Лечебное дело, повышении квалификации и переподготовки средних медицинских работников по специальности 34.02.01 Сестринское дело.

## 1.2. Цели и задачи учебной практики:

закрепление и совершенствование приобретенных в процессе обучения профессиональных умений обучающихся по специальности в рамках профессионального модуля ПМ.07 Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностей служащих по виду профессиональной деятельности, развитие общих и профессиональных компетенций, адаптация обучающихся к конкретным условиям деятельности учреждений здравоохранения первичной медико-санитарной помощи.

### Требования к результатам освоения производственной практики

В результате освоения программы производственной практики ПП.07 Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностей служащих обучающийся должен:

Иметь практический опыт	Получения информации от пациентов (их родственников/законных представителей) Выявления нарушенных потребностей пациента, Оказания медицинских услуг в пределах своих полномочий Планирования и осуществления сестринского ухода; Ведения медицинской документации. Обеспечения санитарных условий в учреждениях здравоохранения и на дому; Обеспечения гигиенических условий при получении и доставке лечебного питания для пациентов в лечебно-профилактических учреждениях; Применения средств транспортировки пациентов и средств малой механизации с учетом основ эргономики; Соблюдения требований техники безопасности и пожарной безопасности при уходе за пациентом во время проведения процедур и манипуляций
уметь	Соблюдать морально-этические нормы, правила и принципы профессионального сестринского поведения; Получать информацию от пациентов (их родственников/законных представителей)

	<p>Использовать специальные средства для размещения и перемещения пациента в постели с применением принципов эргономики</p> <p>Размещать и перемещать пациента в постели с использованием принципов эргономики</p> <p>Создавать комфортные условия пребывания пациента в медицинской организации</p> <p>Определять основные показатели функционального состояния пациента:</p> <p>Измерять температуру тела, частоту пульса, артериальное давление, частоту дыхательных движений</p> <p>Измерять антропометрические показатели (рост, масса тела)</p> <p>Информировать медицинский персонал об изменениях в состоянии пациента</p> <p>Оказывать помощь пациенту во время его осмотра врачом</p> <p>Оказывать первую помощь при угрожающих жизни состояниях</p> <p>Использовать средства и предметы ухода при санитарной обработке и гигиеническом уходе за пациентом</p> <p>Оказывать пособие пациенту с недостаточностью самостоятельного ухода при физиологических отправлениях</p> <p>Кормить пациента с недостаточностью самостоятельного ухода</p> <p>Выявлять продукты с истекшим сроком годности, признаками порчи и загрязнениями</p> <p>Получать комплекты чистого нательного белья, одежды и обуви</p> <p>Производить смену нательного и постельного белья</p> <p>Осуществлять транспортировку и сопровождение пациента</p> <p>Доставлять биологический материал в лаборатории медицинской организации</p> <p>Своевременно доставлять медицинскую документацию к месту назначения</p> <p>Правильно применять средства индивидуальной защиты</p>
--	---

### **1.3. Количество часов на освоение программы производственной практики:**

Всего – 36 часов, в том числе:

в третьем семестре – 36 часов.

## **2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

Результатом освоения программы производственной практики ПП.07 Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностей служащих является освоение студентами профессиональных и общих компетенций по избранной специальности.

<b>КОД</b>	<b>Наименование результата обучения</b>
ПК 7.1	Решение проблем пациента путем сестринского ухода и организации безопасной среды для участников лечебно-диагностического процесса.
ПК7.2.	Общаться с пациентом и его окружением в процессе осуществления сестринского ухода
ПК7.3.	Соблюдать принципы профессиональной этики
ПК7.4.	Осуществлять уход за пациентами различных возрастных групп в условиях учреждения и на дому
ПК 7.5	Консультировать пациента и его окружение по вопросам ухода и самоухода
ПК7.6.	Оформлять медицинскую документацию
ПК7.7.	Оказывать медицинские услуги в пределах своих полномочий.
ПК7.8.	Обеспечивать инфекционную безопасность
ПК 7.9	Обеспечивать безопасную больничную среду для пациентов и персонала
ПК7.10.	Участвовать в санитарно-просветительской работе среди населения
ПК7.11.	Владеть основами гигиенического питания
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
ОК. 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК. 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.
ОК. 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.
ОК. 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК. 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.
ОК. 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК. 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК. 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

### 3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Учреждение, структурное подразделение	ПК	Виды работ	Объем часов
Отделение многопрофильной клиники	ПК 7.1 ПК7.2. ПК7.3. ПК7.4. ПК 7.5 ПК7.6. ПК7.7. ПК7.8. ПК 7.9 ПК7.10. ПК7.11.	<p>Ознакомление с функциональными подразделениями отделения медицинской организации и мероприятиями по профилактике ИСМП.</p> <p>Изучение правил санитарно-эпидемиологического режима различных помещений медицинской организации по нормативной документации.</p> <p>Прием пациента в стационар</p> <p>Выполнение практических манипуляций: мытье рук различными способами (социальный и гигиенический уровни), надевание стерильных перчаток и снятие отработанных, использование индивидуальных средств защиты (экранов, масок, очков и респираторов).</p> <p>Приготовление рабочих комплексных растворов для текущих уборок помещений отделения медицинской организации.</p> <p>Приготовление рабочих дезинфицирующих растворов для дезинфекции медицинских изделий многоразового использования.</p> <p>Выполнение текущей уборки различных помещений отделения медицинской организации.</p> <p>Участие в генеральной уборке помещений медицинской организации.</p> <p>Проведение дезинфекции изделий медицинского назначения.</p> <p>Сбор отходов класса А.</p> <p>Сбор отходов класса Б.</p> <p>Ознакомление с устройством и работой ЦСО.</p> <p>Транспортировка пациентов на каталке, кресле-каталке, носилках.</p> <p>Общение с пациентами /их родственниками/ законными представителями.</p> <p>Консультирование пациента и его окружения по вопросам ухода и самоухода</p> <p>Оценка функционального состояния пациента.</p> <p>Осуществление (помощь в осуществлении) личной гигиены тяжелобольного пациента.</p> <p>Использование специальных средств для размещения и перемещения пациента в постели.</p> <p>Осуществление транспортировки и сопровождения пациента.</p> <p>Осуществление доставки биологического материала в лабораторию.</p> <p>Осуществление (помощь в осуществлении) личной гигиены тяжелобольному пациенту.</p> <p>Раздача пищи пациентам.</p> <p>Кормление тяжелобольного пациента с ложки, из поильника.</p> <p>Осуществление (помощь в осуществлении) личной гигиены тяжелобольного пациента, профилактика пролежней.</p> <p>Оценка функционального состояния пациента.</p>	30

		Оказание помощи пациенту во время его осмотра врачом. Оказание первой помощи при угрожающих жизни состояниях.	
Учебный кабинет		Проведение дифференцированного зачета по итогам производственной практики	6
<b>ВСЕГО:</b>			<b>36</b>

### **3.1. Зачетные технологии простых медицинских услуг**

1. Субъективное обследование пациента
2. Объективное обследование пациента
3. Антропометрия  
измерение роста  
измерение массы тела  
подсчет индекса массы тела  
измерение обхвата талии  
измерение обхвата бедер
4. Термометрия
5. Измерение артериального давления
6. Подсчет пульса
7. Подсчет числа дыханий
8. Выполнение различных видов иммунопрофилактики: введение вакцин, анатоксинов, иммуноглобулинов
9. Сбор мочи (обучение пациента)
10. Сбор кала для исследования на (обучение пациента)
11. Гигиеническая обработка рук
12. Надевание и снятие перчаток
13. Дезинфекция предметов медицинского назначения, инструментов, уборочного инвентаря прививочного кабинета
14. Дезинфекция и утилизация одноразового инструментария
15. Проведение проветривания и кварцевания прививочного кабинета
16. Проведение текущей и генеральной уборки процедурного кабинета
17. Контроль за состоянием пациента
18. Контроль за состоянием пациента после проведения манипуляции
19. Составление плана бесед об иммунопрофилактике с различными категориями населения;
20. Заполнение медицинской документации:  
карта учета диспансеризации ф. №131/у-86;  
медицинская карта амбулаторного больного (ф. N 25/у)

## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

### **4.1. Требования к условиям проведения производственной практики**

Реализация рабочей программы производственной практики предполагает проведение производственной практики в учреждениях первичной медико-санитарной помощи, на основе договоров, заключаемых между академией и каждым учреждением, куда направляются студенты.

Рекомендуемые учреждения для прохождения производственной практики: многопрофильная клиника. Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест осуществляется с учетом состояния здоровья и требования по доступности.

Оснащенные базы практики, в соответствии с п 3.1. примерной рабочей программы по специальности 31.02.01 Лечебное дело.

### **4.2. Общие требования к организации образовательного процесса**

Производственная практика проводится концентрированно в рамках профессионального модуля специалистами, работающими в подразделениях на базах практики.

Продолжительность практических занятий– 6 часов.

Аттестация производственной практики проводится в виде промежуточной аттестации – дифференцированного зачета в учебном кабинете академии.

### **4.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Руководство производственной практикой осуществляется:

- методические руководители – преподаватели академии,
- общие руководители - заместители главных врачей, главные медицинские сестры,
- непосредственные руководители - заведующие отделениями, старшие медицинские сестры отделений, назначаемые приказами главных врачей учреждений здравоохранения.

## **5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

**5.1. Контроль и оценка** результатов освоения профессиональных и общих компетенций на производственной практике осуществляется руководителями практики. Во время производственной практики студентами ведется дневник, с подведением ежедневного итога выполненных простых медицинских услуг, согласно перечню обязательных технологий, и ежедневной оценкой непосредственного руководителя.

По окончании производственной практики каждый студент составляет отчет по результатам производственной практики. Непосредственный и общий руководители практики на каждого студента составляют индивидуальную характеристику и аттестационный лист.

Контроль и оценка результатов освоения производственной практики осуществляется в ходе дифференцированного зачета. Оценка дифференцированного зачета является комплексной и определяется из оценок документов о результатах прохождения производственной практики.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Формы и методы контроля и оценки
<p><b>Приобретённый практический опыт:</b></p> <p>Получения информации от пациентов (их родственников/законных представителей)  Выявления нарушенных потребностей пациента,  Оказания медицинских услуг в пределах своих полномочий  Планирования и осуществления сестринского ухода;  Ведения медицинской документации.  Обеспечения санитарных условий в учреждениях здравоохранения и на дому;  Обеспечения гигиенических условий при получении и доставке лечебного питания для пациентов в лечебно-профилактических учреждениях;  Применения средств транспортировки пациентов и средств малой механизации с учетом основ эргономики;  Соблюдения требований техники безопасности и пожарной безопасности при уходе за пациентом во время проведения процедур и манипуляций</p> <p><b>Освоенные умения:</b></p> <p>Соблюдать морально-этические нормы, правила и принципы профессионального сестринского поведения;  Получать информацию от пациентов (их родственников/законных представителей)  Использовать специальные средства для размещения и перемещения пациента в постели с применением принципов эргономики  Размещать и перемещать пациента в постели с использованием принципов эргономики  Создавать комфортные условия пребывания пациента в медицинской организации  Определять основные показатели функционального состояния пациента:  Измерять температуру тела, частоту пульса, артериальное давление, частоту дыхательных движений  Измерять антропометрические показатели (рост, масса тела)</p>	<p><b>Формы контроля обучения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-наблюдение за работой практиканта на рабочем месте в местах проведения практики;</li> <li>- оценка результатов выполнения заданий в местах проведения практики руководителем от предприятия;</li> <li>-контроль ведения дневника практики;</li> <li>- сдача дифференцированного отчета;</li> <li>- проверка усвоения практических умений согласно алгоритму</li> <li>- выполнение индивидуального задания на компьютере/фантоме.</li> <li>- решение проблемно-ситуационных задач.</li> </ul>

<p>Информировать медицинский персонал об изменениях в состоянии пациента</p> <p>Оказывать помощь пациенту во время его осмотра врачом</p> <p>Оказывать первую помощь при угрожающих жизни состояниях</p> <p>Использовать средства и предметы ухода при санитарной обработке и гигиеническом уходе за пациентом</p> <p>Оказывать пособие пациенту с недостаточностью самостоятельного ухода при физиологических отправлениях</p> <p>Кормить пациента с недостаточностью самостоятельного ухода</p> <p>Выявлять продукты с истекшим сроком годности, признаками порчи и загрязнениями</p> <p>Получать комплекты чистого нательного белья, одежды и обуви</p> <p>Производить смену нательного и постельного белья</p> <p>Осуществлять транспортировку и сопровождение пациента</p> <p>Доставлять биологический материал в лаборатории медицинской организации</p> <p>Своевременно доставлять медицинскую документацию к месту назначения</p> <p>Правильно применять средства индивидуальной защиты</p>	
---	--

## 6. ПРИЛОЖЕНИЯ

### Приложение 6.1 Задание на практику

Санкт-Петербургское государственное бюджетное  
профессиональное образовательное учреждение  
«Академия управления городской средой, градостроительства и печати»

Задание на прохождение производственной практики  
по профессиональному модулю

**ПМ.07 Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих,  
должностей служащих**

**По специальности: 31.02. 01 Лечебное дело**

Студенту \_\_\_\_\_

Группа: \_\_\_\_\_

Начало практики « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.;

Окончание практики « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Наименование

организации/предприятия: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_.  
Ответственный руководитель по практике от СПбГБПОУ «АУГСГиП»:

\_\_\_\_\_.  
Ф.И.О.

Телефон: \_\_\_\_\_

В основу задания по учебной практике положена программа учебной практики по ПМ.04  
Осуществление профилактической деятельности.

Во время практики студент должен вести дневник-отчет о практике, записи в котором  
необходимо делать ежедневно.

Выполнить в срок, установленный учебным планом, следующее индивидуальное задание:

- инструктаж по охране труда и техника безопасности на рабочем месте;
- оказания медицинских услуг в пределах своих полномочий;
- ведения медицинской документации;
- обеспечения санитарных условий в учреждениях здравоохранения;
- обеспечения гигиенических условий при получении и доставке лечебного питания для пациентов в медицинских организациях;
- применения средств транспортировки пациентов и средств малой механизации с учетом основ эргономики;
- соблюдения требований техники безопасности и пожарной безопасности при уходе за пациентом во время проведения процедур и манипуляций.

**По итогам практики сдать следующие отчетные документы:**

Титульный лист.

1. Дневник практики.
2. Характеристика деятельности обучающегося.
3. Аттестационный лист по производственной практике с отметкой.

Задание выдал руководитель практики от СПбГБПОУ «АУГСГиП»

\_\_\_\_\_  
/ \_\_\_\_\_

подпись \_\_\_\_\_ расшифровка подписи \_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## Приложение 6.2

### Титульный лист отчёта по производственной практике

**Санкт-Петербургское государственное бюджетное  
профессиональное образовательное учреждение  
«Академия управления городской средой, градостроительства и печати»**

#### ОТЧЁТ

**по производственной практике  
по профессиональному модулю  
ПМ.07 Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих,  
должностей служащих**

**По специальности: 31.02. 01 Лечебное дело**

---

*(Наименование организации и место прохождения практики)*

Студента \_\_\_\_\_  
группы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подпись, дата)

Руководитель практики от предприятия

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_ (занимаемая должность)

\_\_\_\_\_ (подпись руководителя практики от предприятия)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель практики от СПбГБПОУ «АУГСГиП»

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Оценка за пройденную практику по результатам защиты отчёта

\_\_\_\_\_ (подпись руководителя практики от СПбГБПОУ «АУГСГиП»)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Санкт-Петербург

20\_\_ г.

**Приложение 6.3.**  
**Форма аттестационного листа прохождения производственной практики**

Аттестационный лист производственной практики по <b>ПМ.07 Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностей служащих</b>				
Ф.И.О. студента _____				
Группа _____ Специальность: 31.02.01 Лечебное дело Место проведения практики (организация), наименование, юридический адрес _____				
Время проведения практики с _____ по _____ Количество часов _____				
Профессиональные компетенции	Основные показатели оценки результата	Уровень		
		Высокий	Средний	Ниже среднего
ПК 7.1 Общаться с пациентом и его окружением в процессе осуществления сестринского ухода	Владеет навыками общения с пациентом и его окружением в процессе осуществления сестринского ухода			
ПК 7.2. Соблюдать принципы профессиональной этики	Соблюдает принципы профессиональной этики			
ПК 7.3. Осуществлять уход за пациентами различных возрастных групп в условиях учреждения и на дому	Осуществляет уход за пациентами различных возрастных групп в условиях учреждения и на дому			
ПК 7.4. Консультировать пациента и его окружение по вопросам ухода и самоухода	<i>Владеет навыками консультирования</i>			
ПК 7.5 Оформлять медицинскую документацию	<i>Оформляет медицинскую документацию</i>			
ПК 7.6 Оказывать медицинские услуги в пределах своих полномочий	<i>Владеет навыками профессионального ухода за пациентами с использованием современных средств и предметов ухода</i>			
ПК 7.7 Обеспечивать инфекционную безопасность	<i>Владеет навыками рационального перемещения и транспортировки материальных объектов и медицинских отходов</i>			
ПК 7.8 Обеспечивать безопасную больничную среду для пациентов и персонала	<i>Обеспечивает соблюдение санитарно-эпидемиологических правил и нормативов медицинской организации</i>			
ПК 7.9 Участвовать в санитарно-просветительской	<i>Участствует в санитарно-просветительской работе среди</i>			

работе среди населения	<i>населения</i>			
ПК 7.10 Владеть основами гигиенического питания	<i>Владеет основами гигиенического питания</i>			
ПК 7.11 Обеспечивать производственную санитарию и личную гигиену на рабочем месте	<i>Обеспечивает производственную санитарию и личную гигиену на рабочем месте</i>			

Деятельность студента по освоению компетенций на уровне: высокий, средний и ниже среднего.

Оценка \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_).

Руководитель практики от организации

Руководитель практики от СПбГБПОУ  
«АУГСГиП»

\_\_\_\_\_

Ф.И.О.

\_\_\_\_\_

Ф.И.О.

Дата \_\_\_\_\_

М.П.

**Приложение 6.4.**  
**Характеристика прохождения производственной практики**

**Характеристика деятельности студента по итогам производственной практики по  
ПМ.07 Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностей  
служащих**

\_\_\_\_\_ Ф.И.О. студента

Группа \_\_\_\_\_

Специальность: 31.02.01 Лечебное дело

Место проведения практики (организация), наименование, юридический  
адрес \_\_\_\_\_

Сроки прохождения практики с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Отраженные в аттестационном листе профессиональные компетенции:

ПК 7.1 Общаться с пациентом и его окружением в процессе осуществления сестринского ухода

ПК 7.2. Соблюдать принципы профессиональной этики

ПК 7.3. Осуществлять уход за пациентами различных возрастных групп в условиях учреждения и на  
дому

ПК 7.4. Консультировать пациента и его окружение по вопросам ухода и самоухода

ПК 7.5 Оформлять медицинскую документацию

ПК 7.6 Оказывать медицинские услуги в пределах своих полномочий

ПК 7.7 Обеспечивать инфекционную безопасность

ПК 7.8 Обеспечивать безопасную больничную среду для пациентов и персонала

ПК 7.9 Участвовать в санитарно-просветительской работе среди населения

ПК 7.10 Владеть основами гигиенического питания

ПК 7.11 Обеспечивать производственную санитариию и личную гигиену на рабочем месте

Обучающимся \_\_\_\_\_ освоены /не освоены.  
Ф.И.О.

**Уровень освоения общих компетенций:**

Код	Общие компетенции	Основные показатели оценки результата	Уровень		
			Высокий	Средний	Ниже среднего
ОК 1	<i>Выбирать способы решения профессиональной деятельности применительно к различным контекстам задач</i>	Распознает и анализирует задачу и/ или проблему в профессиональном и/ или социальном контексте, определяет этапы решения задачи, составляет план действия, определяет необходимые ресурсы			

ОК 2	<i>Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</i>	Определяет задачи для поиска информации, структурирует получаемую информацию, применяет средства информационных технологий для решения профессиональных задач, использует современное программное обеспечение			
ОК 4	<i>Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</i>	Организует работу коллектива и команды, взаимодействует с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности			
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Грамотно излагает свои мысли и оформляет документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе			
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;	Применяет в профессиональной деятельности технологии, направленные на сохранение окружающей среды, использует принципы бережливого производства.			
ОК 9	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Понимает общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы, понимает тексты на базовые профессиональные темы, участвует в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы			

Деятельность студента по освоению компетенций на уровне: высокий, средний, ниже среднего.

Руководитель практики от организации

Руководитель практики от СПбГБПОУ «АУГСГиП»

\_\_\_\_\_

Ф.И.О.

\_\_\_\_\_

Ф.И.О.

Дата \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

**Форма дневника прохождения производственной практики  
Санкт-Петербургское государственное бюджетное  
профессиональное образовательное учреждение  
«Академия управления городской средой, градостроительства и печати»**

**ДНЕВНИК  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
по профессиональному модулю  
ПМ.07 Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих,  
должностей служащих**

**По специальности: 31.02. 01 Лечебное дело**

Студент \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

Группа \_\_\_\_\_  
Специальность: 31.02.01 Лечебное дело  
Руководитель от предприятия: \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

Наименование предприятия и место прохождения  
практики: \_\_\_\_\_

Руководитель практики от СПбГБПОУ «АУГСГиП»:  
\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

Сроки прохождения практики с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Дата	Содержание выполняемых работ	Кол-во часов	Отметка об освоении данного вида работ (освоен/ не освоен)	Подпись руководителя практики
1	2	3	4	5
	Цель и задачи практики. Характеристика и общие сведения об объекте. Знакомство с рабочим местом и трудовым распорядком. Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка. Участие в мероприятиях по профилактике ИСМП.	6		
	Обеспечение санитарно–эпидемиологического режима помещений и объектов медицинских организаций Организация безопасной больничной среды для пациента и медицинского персонала в различных подразделениях медицинской организации	6		
	Участие в работе приемного отделения медицинской организации Проведение доврачебного функционального	6		

	обследования пациентов			
	Наблюдение и гигиенический уход за лихорадящим пациентом	6		
	Осуществление ухода за тяжелобольными пациентами Организация кормления тяжелобольных пациентов в медицинских организациях	6		
	Обобщение материалов практики, подготовка отчёта по практике (в т. ч. Дневник). Подготовка отчёта по практике. Сдача отчёта по практике. Дифференцированный зачет	6		
	<b>Итого:</b>	<b>36</b>		

Студент(-ка):

---

*Ф. И. О.*

Руководитель практики:

---

*подпись*

---

*расшифровка подписи*

## ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА

Вид практики \_\_\_\_\_

---

Сроки прохождения \_\_\_\_\_

Специальность \_\_\_\_\_

Курс \_\_\_\_\_ группа \_\_\_\_\_

Студент(ка) \_\_\_\_\_

Ф.И.О.

Оценка руководителя практики от организации \_\_\_\_\_

Оценка руководителя практики от СПб ГБПОУ «АУГСГиП» за отчет \_\_\_\_\_

Итоговая оценка \_\_\_\_\_

Руководитель практики от СПб ГБПОУ «АУГСГиП» \_\_\_\_\_

Должность

---

подпись

Ф.И.О.